



Ogłoszenie

o aukcji na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych mienia ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach na podstawie Zarządzenia nr 37/2017 z dnia 13 października 2017r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania mieniem ruchomym Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego, stanowiącym wyposażenie Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach

OGŁASZA AUKCJĘ NR II

na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych mienia ruchomego

Opis składników mienia przeznaczonych do sprzedaży: SPRZĘT KOMPUTEROWY I AKCESORIA							
Lp.	Nazwa	Numer inwentarzowy	Numer seryjny	Aktualna cena wywoławcza	Szt.	Rok produkcji	Opis
1	Asus 7FL	Gr.4-49-491-70	86N0AS003127234	180,00zł	2	2008	Brak zastosowania w urzędzie – zbyt niska wydajność, brak wsparcia dla systemu Windows Vista
		Gr.4-49-491-71	86N0AS00312223D	180,00zł			
2	Drukarka HP Color LaserJet CP3525dn	Gr.4-49-491-110	CNCTB6RG7X	265,00zł	1	2010	Drukarka sprawna, tonery wyczerpane, brak zastosowania w urzędzie ze względu na wysokie koszty eksploatacji

1. Nazwa i siedziba organizatora aukcji:

Powiatowy Urząd Pracy w Ropczycach
39-100 Ropczyce, ul. Najświętszej Marii Panny 2,
NIP 818-12-90-281, REGON 690691834
tel. (17 2218-173, 2218-172, tel/fax 17 22-27-569,
e-mail rzro@praca.gov.pl
www.bip.pup-ropczyce.pl
godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 7.30 – 15.30

Osobą, ze strony organizatora aukcji upoważnioną do kontaktowania się z potencjalnymi nabywcami jest:
Mariusz Róg tel. (17)22-31-674, e-mail mrog@pup-ropczyce.pl

2. Miejsce i termin przeprowadzenia aukcji:

2.1 Aukcja przeprowadzona będzie w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach II piętro pokój nr 24 w dniu 19 grudnia 2017r. godz. 10.00

3. Miejsce i termin oględzin przedmiotów aukcji:

3.1. Przedmioty aukcji można oglądać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

3.2 Informacje dotyczące aukcji można uzyskać pod nr tel. 17 22 31 674.

4. Warunki przeprowadzenia aukcji

4.1 Dla każdego składnika mienia przeprowadza się oddzielne postępowanie.

4.2 Aukcja jest prowadzona przez 3 osobową komisję, w której przewodniczący jest prowadzącym aukcję.

4.3 Przewodniczący komisji:

- ustala postąpienie w wysokości od 3% do 5 % ceny wywoławczej;
- otwiera aukcję przez podanie do wiadomości zebranych imiona i nazwiska lub firmę uczestników;
- informuje uczestników aukcji, że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postąpienia nie będą przyjmowane;
- po ustaniu postąpień wywołuje trzykrotnie ostatnią zaoferowaną cenę i zamyka aukcję;
- ogłasza imię i nazwisko lub firmę uczestnika, który wygrał aukcję.

4.4 Aukcja kończy się wynikiem pozytywnym, gdy weźmie w niej udział przynajmniej jeden uczestnik, który zaoferuje przynajmniej jedno postąpienie ponad cenę wywoławczą.

4.5 Uczestnikiem (nabywcą) aukcji może być każdy, z zastrzeżeniem pkt 4.6, kto wpisze się na listę licytantów podając imię i nazwisko lub firmę przed rozpoczęciem aukcji.

4.6 Członkowie komisji nie mogą brać udziału w aukcji w charakterze nabywcy .

4.7 Nabywca jest zobowiązany podpisać umowę i zapłacić cenę nabycia w sposób i w terminie wskazanym przez prowadzącego aukcję.

4.8 Organizator aukcji informuje, iż nie może wystawić faktury VAT , sprzedaż nastąpi na podstawie noty.

4.9 Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po uiszczeniu ceny nabycia. Nabywca we własnym zakresie i na własny koszt dokonuje odbioru i transportu zakupionego przedmiotu sprzedaży.

5. Inne informacje

5.1 Organizator aukcji zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia albo odwołania aukcji w całości lub części z ważnych przyczyn.

5.2 Organizator aukcji nie odpowiada za wady ukryte sprzedawanych przedmiotów.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Ropczycach
mgr Ryszard Świętoń