



POWIATOWY URZĄD PRACY W ROPCZYCACH

ul. Najświętszej Marii Panny 2, 39-100 Ropczyce tel. 17 22-18-173; fax 17 22-27-569

rzro@praca.gov.pl

www.bip.pup-ropczyce.pl

WA.2521.2.2.2016.AK

Ropczyce, 06.07.2016r.

OGŁOSZENIE

POWIATOWY URZĄD PRACY W ROPCZYCACH
ogłasza
przetarg nieograniczony
na
Organizację cyklicznych szkoleń grupowych dla
bezrobotnych w zakresie ABC przedsiębiorczości
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi
Numer ogłoszenia: 121835 - 2016; data zamieszczenia: 06.07.2016

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
☐ zawarcia umowy ramowej
☐ ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Najświętszej Marii Panny 2, 39-100 Ropczyce, woj. podkarpackie, tel. 017 2218173, faks 017 2227569.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.pup-ropczyce.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Organizacja cyklicznych szkoleń grupowych dla bezrobotnych w zakresie ABC przedsiębiorczości.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego cyklicznych szkoleń grupowych łącznie

dla 70 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ropczycach, ubiegających się o otrzymanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, liczba osób może być mniejsza - nie mniej jednak niż 60 osób (liczba osób przeszkolonych uzależniona będzie od liczby osób ubiegających się o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej) liczba osób może ulec zwiększeniu maksymalnie do 80 osób z podziałem na 10 - 12 osobowe grupy (ostatnia grupa może liczyć mniejszą lub większą liczbę osób). Czas trwania szkolenia: 40 godzin szkolenia dla każdej grupy szkoleniowej. Zakres tematyczny szkolenia musi obejmować nw. zagadnienia: a) Rejestrację działalności gospodarczej-2 godz./grupę; b) Prawo pracy, Prawo podatkowe i cywilne związane z prowadzeniem działalności gospodarczej- 8 godz./ grupę; c) Praktyczną wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych-2 godz./grupę; d) Prowadzenie księgowości w mikroprzedsiębiorstwie i obsługa programów użytkowych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej -12 godz./grupę; e) Podstawy marketingu-2 godz./grupę; f) Finansowanie działalności gospodarczej-2 godz./grupę; g) Podstawy tworzenia biznes-planu- 12 godz./grupę;.

II.1.5)

☐ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
-

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.12.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadania aktualnego

wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art.20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 645). Ocena będzie dokonywana w oparciu o złożone oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena będzie dokonana na podstawie załączonego do oferty wykazu (załącznik nr 8 do SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług szkoleniowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia. Wykonawca, który wykaże że wykonał co najmniej 1 usługę szkoleniową w przedmiotowym zakresie dla grupy minimum 10 osobowej oraz dołączy dowody potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie, będzie spełniać ten warunek. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił m.in.: - salę wykładową zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki; - każdemu uczestnikowi szkolenia bezpośredni dostęp do stanowiska komputerowego, w stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena będzie dokonana na podstawie załączonego do oferty wykazu osób (załącznik nr 6 do SIWZ) wyznaczonych do realizacji zamówienia. Wykonawca, który wykaże, że w celu prowadzenia szkoleń objętych przedmiotem zamówienia będzie dysponować osobami (co najmniej 2 osobami) posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe adekwatne do przedmiotu szkolenia, wykształcenie wyższe i doświadczenie - min 1 przeprowadzone szkolenie w przedmiotowym zakresie, będzie spełniać ten warunek. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena będzie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części

zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie
wymagany dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium
Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce
zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6
miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie
należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Pełnomocnictwa. Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 70
- 2. Doświadczenie Wykonawcy w organizowaniu szkoleń objętych zamówieniem - 10
- 3. Doświadczenie kadry prowadzącej szkolenie - 10
- 4. Posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług - 5
- 5. Prowadzenie przez Wykonawcę analiz skuteczności i efektywności przeprowadzonych szkoleń - 5

IV.2.2)

☐ przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na
podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wykładowców w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jednakże Zamawiający zastrzega, iż wykształcenie, doświadczenie zawodowe wykładowcy (w zastępstwie) musi być na równorzędnym lub wyższym poziomie. Zamawiający dopuszcza również zmianę miejsca szkolenia, przy założeniu, że szkolenia odbywać się będą zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3.2 SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników szkolenia, o której mowa w punkcie 3.3 SIWZ, oraz zmiany terminu realizacji szkoleń. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika lub skierowania mniejszej liczby osób oraz zwiększenia wynagrodzenia w przypadku skierowania większej liczby osób.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.pup-ropczyce.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: POWIATOWY URZĄD PRACY w ROPCZYCACH 39-100 Ropczyce ul. Najświętszej Marii Panny 2 I piętro pok. nr 12 - kancelaria.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

14.07.2016 godzina 11:00, miejsce: POWIATOWY URZĄD PRACY w ROPCZYCACH 39-100 Ropczyce ul. Najświętszej Marii Panny 2 I piętro pok. nr 12 - kancelaria.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze

środków Unii Europejskiej: Część szkoleń finansowana będzie z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz specjalnej linii budżetowej Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych - w ramach projektu pn. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie ropczycko - sędziszowskim (II) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
w Ropczycach
mgr Jacek Poślusznny