

**UMOWA nr
na dostawę sprzętu komputerowego**

projekt umowy

zawarta w dniu pomiędzy:

**Powiatem Ropczycko – Sędziszowskim - Powiatowym Urzędem Pracy
w Ropczycach**, ul. Najświętszej Marii Panny 2, 39-100 Ropczyce – reprezentowanym przez:

Ryszarda Świętonia – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Ropczycach

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

1. Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w ramach prowadzonego postępowania bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8 wymienionej ustawy.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 2 ust. 1 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę dla Zamawiającego sprzętu: (nazwa, model, ilość).....zgodnie ze złożoną ofertą oraz zaproszeniem do złożenia oferty i jego załącznikami.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia określony w ust. 1 z gwarancją odpowiadającą warunkom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty oraz ofertą Wykonawcy.
3. Gwarancja uwzględnia zobowiązanie pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za wady ukryte, tkwiące w przedmiocie zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić (telefonicznie) Zamawiającego o zamiarze dostarczenia przedmiotu umowy z 1 dniowym wyprzedzeniem, przed ustalonym terminem dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego w terminie do **14 dni od dnia podpisania umowy**.
6. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, doświadczeniem oraz z uwzględnieniem warunków technicznych i organizacyjnych – termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 5 może być w pełni dotrzymany.
7. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa podczas realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkich roszczeń odszkodowawczych osób trzecich, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy i sporządzi protokół odbioru w terminie do 3 dni od dostarczenia z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 i 11.
9. Sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot umowy dostarczony jest w zamówionej ilości oraz że jest wolny od wad w rozumieniu § 3 umowy, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w zaproszeniu do złożenia oferty oraz ofercie Wykonawcy.
10. W przypadku stwierdzenia wad dostarczanego przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy.
11. W przypadku odmowy dokonania odbioru dostarczonego przedmiotu umowy z powodu wad, przedstawiciel Zamawiającego prześle Wykonawcy pismo podpisane przez siebie ze wskazaniem zastrzeżeń co do przedmiotu umowy.
12. W przypadku, gdy przedmiot umowy podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru ma wady w rozumieniu § 3 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania pisma, o którym mowa w ust.11.
14. Z tytułu wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad oraz jego dostawy, Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
15. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

§ 3

WADY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się także jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do złożenia oferty oraz ofercie Wykonawcy.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łącznie wynagrodzenie w kwocie :**
brutto zł

(słownie brutto :)
netto zł
(słownie netto :)
VAT..... zł
(słownie VAT :)

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
3. Płatności wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi, na konto Wykonawcy podane w fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, którą Wykonawca może przedłożyć dopiero po podpisaniu przez strony protokołu odbioru.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

TERMIN REALIZACJI

Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy w całości przedmiot zamówienia.

§ 6

PEŁNOMOCNICY DO WSPÓŁPRACY

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego do współpracy jest: MARIUSZ RÓG – kontakt:
email : mrog@pup-ropczyce.pl
tel. 17 22-31-674,
fax 17 22-27-569
2. Pełnomocnikiem Wykonawcy do współpracy jest :

§ 7

KARY UMOWNE

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:

- a. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, gdy Wykonawca nie zrealizuje dostawy i transportu do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w § 2 ust. 5 oraz w § 2 ust. 12 w niniejszej umowie.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, niezależnie od stopnia zaawansowania.
- c. Przez wynagrodzenie brutto, będące podstawą naliczania kar umownych, rozumie się wynagrodzenie w kwocie zł.
- d. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku, gdy zwłoka w realizacji dostawy i transportu do siedziby Zamawiającego przekracza 10 dni.

§ 8
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, po wyczerpaniu możliwości rozstrzygnięcia polubownego, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki :

1. Oferta Wykonawcy
2. Zaproszenie do złożenia oferty.